



AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE
PER I SERVIZI ALLA PERSONA



Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento Rhodense

Spett.le
**Organismo di composizione della crisi
da sovraindebitamento Rhodense**
Via dei Cornaggia, 33
20017 Rho (MI)
Occ.rhodense@legalmail.it

DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO
Ai sensi del D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)

Il/la sottoscritto/a _____, Codice fiscale _____
Nato il _____ a _____ Prov/Stato _____,
Residenza via _____
CAP _____ Località _____ Prov/Stato _____,
Domicilio (se diverso dalla residenza) : via _____
CAP _____ Località _____ Prov/Stato _____,
Telefono fisso _____ Telefono cellulare _____
E-mail _____ PEC _____

- ☐ **In proprio**
- ☐ **Titolare o legale rappresentante dell'impresa:**

Nome o denominazione dell'impresa _____,
Codice fiscale _____ Partita IVA _____,
Sede legale via _____
CAP _____ Località _____ Prov/Stato _____,
Telefono fisso _____ Telefono cellulare _____
E-mail _____ PEC _____

Indica il seguente recapito al quale desidera ricevere le comunicazioni inerenti al servizio di composizione della crisi da sovraindebitamento¹⁾:

AZIENDA SPECIALE DEI COMUNI DEL RHODENSE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Comuni di Arese, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Settimo Milanese, Vanzago

Sede legale e sede operativa: via Dei Cornaggia, 33 - 20017 Rho (MI)

Sito web: www.sercop.it

Tel: 02 93207399

Fax: 02 93207317

P.E.C.: sercop@legalmail.it

C.F. P.IVA: 05728560961

REA: MI-1844020

Indicazione dell'avvocato/del commercialista che assiste alla procedura e presso lo studio del quale è stato eletto domicilio:

Cognome e Nome _____
Nato il _____ a _____ Prov/Stato _____
Indirizzo dello Studio via _____
CAP _____ Località _____ Prov/Stato _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____
Telefono fisso _____ Telefono cellulare _____
E-mail _____ PEC _____

Consapevole che la domanda di accesso al servizio non implica necessariamente che il concordato minore, la ristrutturazione dei debiti e la liquidazione controllata possano essere presentati e che in ogni caso la presentazione delle stesse non comporta necessariamente omologa da parte del Tribunale competente e che in caso di sentenza favorevole nessuna responsabilità potrà essere ascritta al Gestore o all'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 344, comma 1, D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e smi (CCII) (*"Salvo che il fatto costituisca piu' grave reato, e' punito con la reclusione da sei mesi a due anni e con la multa da 1.000 a 50.000 euro il debitore che: a) al fine di ottenere l'accesso alle procedure di composizione delle crisi da sovraindebitamento di cui alle sezioni II e III del capo II del titolo IV aumenta o diminuisce il passivo ovvero sottrae o dissimula una parte rilevante dell'attivo ovvero dolosamente simula attivita' inesistenti; b) al fine di ottenere l'accesso alle procedure di cui alle sezioni II e III del capo II del titolo IV e di quelle di cui al capo IX del titolo V, produce documentazione contraffatta o alterata, ovvero sottrae, occulta o distrugge, in tutto o in parte, la documentazione relativa alla propria situazione debitoria ovvero la propria documentazione contabile; c) nel corso delle procedure di cui alle sezioni II e III del capo II, effettua pagamenti in violazione del piano di ristrutturazione dei debiti o del concordato minore omologati; d) dopo il deposito del piano di ristrutturazione dei debiti o della proposta di concordato minore, e per tutta la durata della procedura, aggrava la sua posizione debitoria; e) intenzionalmente non rispetta i contenuti del piano di ristrutturazione dei debiti o del concordato minore.."*)

DICHIARA

- a) Di essere:
- Debitore in stato di sovraindebitamento ai sensi dell'art. 2 lett.c) del D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e smi nella seguente categoria
- ☐ Imprenditore agricolo (art. 2135 c.c.)
 - ☐ Start up innovativa di cui al DL 18.10.2012 n. 179 conv. Dalla L. 17.12.2012 n.221 (non oltre il periodo di 4 anni dalla costituzione)
 - ☐ Impresa minore ai sensi dell'art. 2, lett. d) D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)
 - ☐ Imprenditore commerciale fallibile cancellato dal registro imprese da oltre un anno ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)
 - ☐ Consumatore (art. 6, comma 2, lett. b), legge 3/2012) ai sensi dell'art. 2, lett. d) D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)
 - ☐ Libero professionista iscritto ad albo professionale, artista o lavoratore autonomo
 - ☐ Società professionale ex L. 183/2011, associazione professionale o studio professionale associato
 - ☐ Altro: _____

b) Di possedere

- | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Una partita iva | <input type="checkbox"/> Sì | <input type="checkbox"/> No | <input type="checkbox"/> Mai posseduta |
| <input type="checkbox"/> Un cassetto fiscale | <input type="checkbox"/> Sì | <input type="checkbox"/> No | |
| <input type="checkbox"/> Un cassetto previdenziale | <input type="checkbox"/> Sì | <input type="checkbox"/> No | |
| <input type="checkbox"/> Altro _____ | <input type="checkbox"/> Sì | <input type="checkbox"/> No | |

- c) Di trovarsi in una situazione di sovraindebitamento come definita dall'art. 2 lett.c) del D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII);
- d) Di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Organismo adito;
- e) Di essere soggetto solo alle procedure concorsuali regolate dal D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)
- f) Di non avere fatto ricorso, nei precedenti cinque anni, ai procedimenti di cui al capo II della legge 3/2012 (art. 7 comma 2, lett. b) o D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII) ;
- g) di non aver subito per cause a sé imputabili l'impugnazione e la risoluzione di accordi di soluzione della crisi da sovraindebitamento come regolati dalla legge 3/2012 (art. 7 comma 2, lett. b) o D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII);
- h) Di collaborare efficacemente con l'Organismo di composizione della crisi, fornendo entro termini indicati allo stesso documentazione che consenta di ricostruire compiutamente la situazione economica e patrimoniale e di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto comporterà la non ammissibilità della proposta;
- i) di avere preso visione del Regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento Rhodense di Sercop asc, pubblicato sul sito internet www.sercop.it e di accettarne integralmente i contenuti, riconoscendo il debito nei confronti dell'Organismo per l'attività prestata, consapevole che in caso di mancato pagamento degli importi previsti ed accettati nel preventivo, costituirà motivo per l'OCC per sospendere o non proseguire l'attività
- j) Di essere a conoscenza che la presente domanda è depositata presso l'Organismo nel luogo del giudice territorialmente competente ai sensi dell'art. 27, D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII) (residenza o sede principale del debitore);
- k) di essere stato reso edotto che la documentazione successiva al deposito della domanda dovrà essere consegnata a mano o inoltrata all'organismo a mezzo PEC e di impegnarsi, qualora non in possesso di casella PEC, all'attivazione entro 10 giorni dal deposito della presente domanda di un indirizzo PEC personale a cui verranno inviate le comunicazioni ufficiali inerenti la procedura di sovraindebitamento.
- l) Di avere intenzione di avvalersi di una delle procedure di cui al D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII)
- m) che le ragioni dell'indebitamento/dell'incapacità di adempiere alle obbligazioni assunte sono indicate nella relazione allegata alla presente domanda

CHIEDE

La nomina di un Gestore della crisi che, ai sensi delle norme di cui al D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII) , lo/la assista nell'accesso ad una delle procedure indicate dal citato D.Lgs. 12/01/2019, n. 14 e succ. mod. (CCII) che si indica in:

- Concordato minore
- Ristrutturazione dei debiti del consumatore
- Liquidazione controllata
- Esdebitazione dell'incapiente

Salvo diversa valutazione in merito all'effettiva procedura da avviare da parte del Gestore nominato.

Dichiara inoltre che

- 1) la situazione debitoria ha avuto origine nei seguenti ambiti:

settore	Cod. Sett.*	Importo
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

per un totale di	€
-------------------------	----------

***Codici settore da indicare nella seconda colonna**

001	Mutui
002	Finanziamenti
003	Condominio
004	Tassa automobilistica
005	Irpef

006	Irap
007	Iva
008	Inps
009	Inail
010	CCIAA

011	Tasi / Tari
012	Imu
013	Rette scolastiche
014	Altro

e che

2) i beni (immobili e mobili) di proprietà (specificare tipo e valore di stima) sono:

descrizione dei beni	valore di stima
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

per un totale di	€
------------------	---

e che

3) i redditi sono:

reddito da	Importo lordo annuo
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

per un totale lordo annuo di	€
------------------------------	---

e che

4) le spese correnti mensili, necessarie al proprio sostentamento e della famiglia, ammontano a:

causale	Totale
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

per un totale di	€
-------------------------	----------

e che

5) sono in essere le seguenti azioni giudiziarie attive e passive e procedure esecutive:

oggetto /foro/ stato	valore
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

per un totale di	€
-------------------------	----------

e che

E) ha compiuto nei precedenti cinque anni i seguenti atti di disposizione del patrimonio:

1)

2)

3)

4)

5)

6) NESSUNO

A TAL FINE ALLEGA

i seguenti documenti o informazioni scritte:

- ☐ Ricevuta di versamento contributo di € 200,00
- ☐ Copia documento d'identità e codice fiscale
- ☐ Certificato di stato di famiglia o dichiarazione sostitutiva di certificazione
- ☐ Dichiarazione sostitutiva di certificazione di condanne riportate e di eventuali carichi pendenti
- ☐ Visura camerale (in caso di persona giuridica)
- ☐ Visure ipocatastali degli immobili di proprietà o in comproprietà e perizia di stima degli immobili
- ☐ Visura PRA di eventuali veicoli
- ☐ Elenco dettagliato di tutti i beni del debitore (es. conto corrente, deposito titoli, quote, partecipazioni, crediti, mobili, mobili registrati, immobili, cassette di sicurezza, ...) (ALLEGATO 1)
- ☐ Elenco dettagliato e contatto dei creditori con indicazione delle somme dovute e atti o documenti che hanno generato il credito (garanzie prestate, ipoteche, interessi passivi) (per Agenzia delle entrate – Riscossione – estratto dei ruoli) (ALLEGATO 2)
- ☐ Bilanci degli ultimi tre anni e situazione patrimoniale ed economica aggiornata (in caso di persona giuridica)
- ☐ Scritture contabili degli ultimi tre esercizi (in caso di persona giuridica)
- ☐ Numero dei dipendenti (in caso di imprenditore)
- ☐ Dichiarazione che attesta la conformità delle scritture contabili all'originale (in caso di persona giuridica)
- ☐ Dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni con ricevuta di consegna
- ☐ CU degli ultimi 3 anni e ultime buste paga personale e del coniuge o convivente
- ☐ Copia contratto di lavoro proprio e del coniuge convivente
- ☐ Dichiarazione di eventuali redditi percepiti;
- ☐ Copia decreti ingiuntivi o atti di precetto o atti di pignoramento
- ☐ Elenco dei titolari di crediti impignorabili

- ☐ Indicazione di eventuali limitazioni all'accesso al mercato del credito al consumo, all'utilizzo degli strumenti di pagamento elettronico a credito e alla sottoscrizione di strumenti creditizi finanziari.
- ☐ Eventuale presenza di terzi garanti che possano assicurare l'attuabilità del piano
- ☐ Relazione sulle cause del sovraindebitamento e Indicazione delle ragioni dell'incapacità di adempiere alle obbligazioni assunte
- ☐ Copia di eventuali contratti di mutuo bancario e piano di ammortamento e/o di altre fonti di finanziamento (p.es: credito al consumo, finanziarie ecc..)
- ☐ Copia estratti conto bancari degli ultimi 5 anni
- ☐ Ogni altro documento a prova delle affermazioni rilasciate nella relazione sulle cause di indebitamento
- ☐ Contatto dell'avvocato che segue gli eventuali procedimenti giuridici in corso
- ☐ Copia degli atti inerenti eventuali procedure esecutive immobiliari o mobiliari in corso
- ☐ Elenco degli atti di disposizione compiuti negli ultimi cinque anni, anche relativi ai conti correnti cessati degli ultimi 5 anni
- ☐ Elenco degli eventuali debitori con indicazione del relativo indirizzo e importo del debito
- ☐ Eventuali indicazioni del Piano di ristrutturazione del debito/ ipotesi di accordo con i creditori
- ☐ Eventuale procura al legale che assiste alla procedura

Modulo Centrale Rischi della Banca d'Italia

- ☐ Delega/Autorizzazione all'OCC di poter presentare istanza, ex art 15, comma 10 della legge n. 3/2012, al Tribunale per accedere ai dati contenuti nell'anagrafe tributaria
- ☐ Casellario giudiziale e carichi pendenti
- ☐ Situazione consumi familiari mensili

Altro _____

Inserire all'occorrenza le ulteriori righe descrittive

Luogo _____

Data

Firma _____

(il documento può essere firmato digitalmente)